

Утверждено: *17.02.2019*
Заведующий МАДОУ «Детский сад №43
«Буратино» общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по
физическому развитию детей»

Капитонова Н.В.

04.02.2019г.

**Положение об организации контрольно- пропускного режима
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №43 «Буратино» общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей**

Содержание:

1. Общие положения
2. Термины определения
3. Пропускной режим
4. Виды пропусков и порядок их оформления
5. Порядок пропуска (прохода) на территорию Детского сада № 43
6. Порядок перемещения ТМЦ (товара - материальных ценностей)
7. Ограничение, ответственность предусмотренные пропускным режимом
8. Приложение № 1

1. Общие положения:

- 1.1. Положение об организации контрольно-пропускного режима (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 г № 35-ФЗ «О мерах по противодействию терроризму», Законом Российской Федерации от 28.12.2010 N 390-ФЗ "О безопасности», Постановлением от 25.04.2012 г. N 390 "О противопожарном режиме»
- 1.2. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на объекте МАДОУ Детский сад № 43 «Буратино» - это совокупность правил внутреннего распорядка, действующих на территории объекта МАДОУ Детский сад № 43 «Буратино», далее (Детский сад № 43) и направленных на обеспечение установленного режима доступа на территорию объекта, нормального функционирования зданий, сооружений и оборудования Детского сада № 43, сохранности имущества, расположенных в городе Верхняя Салда по адресу Спортивная 15/2.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными законодательными, нормативными и иными актами Российской Федерации регламентирующими хозяйственную деятельность предприятий и организаций.
- 1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок доступа сотрудников, детей и их родителей (законных представителей), посетителей в Учреждение, а так же въезда и выезда автотранспорта.
- 1.4. Требование настоящего Положение обязательны для выполнения персоналом Детского сада № 43, сторонними организациями и физическими лицами (посетителями) находящимися на территории Детского сада № 43.
- 1.5. Требования настоящего положения должны быть учтены при заключении договоров с охранными организациями обеспечивающими охрану на постоянной или разовой основе.

1.6. Осуществление пропускного и внутриобъектового режима на территорию Детского сада № 43, возлагается на заведующую учреждения.

17. Любые изменения, дополнения, вносимые администрацией спорткомплекса в Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, доводятся до сведения арендатора/ пользователя и работников Детского сада № 43.

2. Термины и определения (сокращения):

2.1. В настоящем положении используются следующие термины и определения.

2.2. **Пропускной режим:** Порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, вноса (выноса) имущества на охраняемом объекте.

2.3. **Внутриобъектовый режим:** Порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, обязательных для соблюдения лицами, имеющими право находиться на территории Детского сада № 43, в соответствии с требованиями организации производства, внутреннего трудового распорядка. Внутриобъектовый режим является составной частью пропускного режима.

2.4. **Пропуск:** Документ, предоставляющий право прохода, проезда и пребывания на территории Детского сада № 43, проноса товарно-материальных ценностей.

2.5. **Охраняемая территория:** Территория определенная в соответствии с договором, на которой установлен пропускной режим.

2.6. **(КПП) контрольно-пропускной пункт:** Оборудованный пост охраны, предназначенный для санкционированного прохода лиц и перемещения товарно-материальных ценностей.

2.7. **(ТМЦ)-товарно-материальные ценности.**

2.8. **(СКУД)-система контроля и управления доступом.**

2.9. **(СОВН)-система охранного видеонаблюдения.**

3. Пропускной режим:

3.1. Пропускной режим - установленный режим доступа на территорию Детского сада № 43. Пропускной режим является частью общей системы безопасности Детского сада № 43. Пропускной режим обеспечивает организованный и санкционированный проход/проезд сотрудников Детского сада № 43, сотрудников предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Детского сада № 43, клиентов и посетителей Детского сада № 43, автотранспорта, ввоз/вывоз материальных ценностей.

3.2. Доступ в Учреждение осуществляется:
с 07.00 – 18.00.

3.2. Пропускной режим исключает:

- доступ на территорию Детского сада № 43 посторонних лиц, а также лиц, не имеющих оформленных надлежащим образом пропусков;
- въезд на территорию Детского сада № 43 автотранспортных средств, не имеющего оформленного надлежащим образом допуска;
- вывоз/вынос материальных ценностей без оформленных надлежащим образом документов (пропусков);
- пронос на территорию Детского сада № 43 запрещенных предметов (материалов).

3.3. Пропускной режим предусматривает:

- введение и учет различных видов пропусков;

- оборудование на территории Детского сада № 43 контрольно-пропускных пунктов (КПП) для проверки пропусков и осуществления контроля прохода людей и проезда автотранспорта на территорию Детского сада № 43;
 - оборудование мест прохода в зданиях, помещениях и на территории Детского сада № 43 электронной системой контроля и управления доступом (СКУД) при наличии;
 - Обеспечение визуального и иного контроля основных мест прохода/проезда и маршрутов движения в зданиях, помещениях и на территории Детского сада № 43, с помощью системы охранного видеонаблюдения (СОВН), датчиков охранной сигнализации, элементов СКУД (при наличии).
- 3.4. Администрация Детского сада № 43 вправе по своему усмотрению вносить изменения в настоящие Положения пропускного режима. Любые изменения доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством существующих каналов передачи информации: информационный стенд, электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение, интернет-сайт.

4. Виды пропусков и порядок их оформления:

- 4.1. Доступ на территорию Детского сада № 43 по служебной необходимости, в том числе и на транспорте, без оформления пропуска, при наличии служебного удостоверения имеют право должностные лица МВД, ФСБ, прокуратуры, суда и иных государственных органов и органов надзора, в соответствии с законодательством РФ. Указанные должностные лица обязаны предъявить охраннику Служебное удостоверение в развернутом виде для регистрации в «Журнале учета посетителей». Служебное удостоверение не передается, личный осмотр указанных лиц, и их ручной клади и транспортных средств, не производится.
- 4.2. Допуск сотрудников и посетителей на территорию Детского сада № 43 осуществляется через КПП, оборудованной электронной системой СКУД (при наличии) и постом охраны.
- 4.3. Доступ на территорию Детского сада № 43, осуществляется по документам (пропускам) предоставляющим право прохода:
- Пропуск установленного образца.
 - Служебная записка.
 - Документ удостоверяющий личность.
- 4.4. Пропуск установленного образца:
- Является основным документом сотрудников для прохода на территорию Детского сада № 43, Приложение № 1.
 - Выдается до конца трудового договора.
 - За порчу, передачу в пользование другому лицу, подделку, персонал Детского сада № 43 привлекаются к дисциплинарной и (или) материальной ответственности, а иные лица лишаются права прохода на территорию Детского сада № 43.
 - В случае утери пропуска установленного образца ее владелец обязан сообщить о случившемся администрации Детского сада № 43 указав обстоятельства утери.
- 4.5. Служебная записка:
- Является срочным пропуском на территорию Детского сада № 43 с указанием срока действия и подлежит изъятию на посту охраны.
 - Вход (выход) сторонних организаций на территорию Детского сада № 43 осуществляется согласно служебной записке заведующей Детского сада № 43 или письма подрядной организации на фирменном бланке с подписью заведующей Детского сада № 43, при наличии документа удостоверяющего личность.
- 4.6. Документ удостоверяющий личность:

-Вход (Выход) иных лиц (посетителей) осуществляется по документам удостоверяющим личность, по согласованию охранника с администрацией Детского сада № 43, с записью в «Журнал регистрации посетителей».

5. Порядок пропуска (прохода) на территорию Детского сада № 43

5.1. Все лица, проходящие через пост охраны обязаны предъявлять охраннику пропуск или другой разрешающий документ и передавать (за исключением лиц указанных в пункте 4.1, и лиц проходящих по документу удостоверяющему личность) их охраннику по его требованию для проверки, а так же обязаны предоставить для осмотра охраннику по его требованию содержимое сумок, кейсов, портфелей, папок и т.п. с целью обнаружения предметов запрещенных к проносу на территорию Детского сада № 43.

5.2. На постах охраны оборудованных техническими средствами (металла детекторами), металлические изделия предъявляются охраннику до прохода через металлдетектор. При срабатывании металлодетектора охранник имеет право на осмотр лица проходящего через пост охраны.

6. Порядок перемещения ТМЦ (товара - материальных ценностей):

6.1. Материальным пропуском на внос (вынос), ввоз (вывоз) на (с) территории Детского сада № 43 является служебная записка, письмо подрядной организации на фирменном бланке или материальная накладная с подписью заведующей Детского сада № 43 с указанием срока действия и подлежит изъятию на посту охраны. В служебной записке должно быть отражено количество и наименование ТМЦ.

6.2. Продукты питания пропускаются в здание Учреждения через вход пищеблока с предъявлением сопроводительных документов и осмотром представителем администрации Учреждения.

7. Ограничение, ответственность предусмотренные пропускным режимом:

7.1. Настоящие правила устанавливают основные обязанности по соблюдению пропускного и внутриобъектового режимов персоналом структурных подразделений МАДОУ, подрядных организаций и физических лиц находящихся на территории Детского сада № 43.

7.2. Путем подписания договора организации, работники Детского сада № 43 удостоверяют, что они ознакомлены с настоящими правилами, Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах действующих на территории Детского сада № 43 и обязуются полностью их соблюдать, а так же нести ответственность за их несоблюдение.

7.3. **Запрещается** вносить (ввозить) на территорию Детского сада № 43 алкогольные напитки, спиртосодержащие, наркотические, токсические вещества, оружие (в том числе для самообороны), боеприпасы, спец. средства, взрывчатые и др. опасные материалы.

7.4. **Запрещается** находиться на территории Детского сада № 43 (проходить на территорию) лицам в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения. Состояние опьянения определяется работником ООО ЧОП «Витязь НС» по внешним признакам.

7.5. **Запрещается** остановка и стоянка транспортных средств, в вдоль ограждения периметра Детского сада № 43.

7.6. **Запрещается** вмешиваться в работу технических средств охраны, (СКУД), (СОВН).

7.7. Строго соблюдать установленные пропускной и внутриобъектовый режимы, правила противопожарной безопасности.

7.8. Прибытие и убытие детей в Учреждение осуществляется в сопровождении родителей или близких родственников, на которых в Учреждении имеется разрешительная документация от законных представителей ребенка (заявление и копия документов удостоверяющих личность).

7.9. Лица получившие пропуска обязаны содержать его в порядке и сохранности. Утеря пропуска, умышленное проведение пропуска в непригодное состояние, является грубым нарушением пропускного режима.

8. Приложение:

8.1. Пропуск установленного образца.

Прошито, пронумеровано и заверено печатью
в количестве 5 листов
Заведующий *Н.В. Капитонова*
Н.В. Капитонова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575812

Владелец Капитонова Наталия Викторовна

Действителен с 01.04.2022 по 01.04.2023